

Cuestionario 4 Gestión de Personal

C1: Temas 1 a 5 C2: Tema 12

- 1.- Según la Ley 7/2007, del Estatuto Básico del Empleado Público, el personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas se rige:
- a) por las demás normas convencionalmente aplicables y por el EBEP.
- b) por la legislación laboral, por las demás normas convencionalmente aplicables y por los preceptos fijados en el EBEP.
- c) además de por la legislación laboral y por las demás normas convencionalmente aplicables, por los preceptos del EBEP que así lo dispongan.
- d) por la legislación laboral y por las demás normas convencionalmente aplicables.
- 2.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, el acceso al empleo público al que tienen derecho todos los ciudadanos se producirá de acuerdo con los principios constitucionales de:
- a) Igualdad, mérito y capacidad.
- b) Mérito, capacidad y publicidad.
- c) Igualdad, Mérito, capacidad y publicidad.
- d) Libertad, igualdad y fraternidad.
- 3.- Según el EBEP, el ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas corresponden exclusivamente a
- a) Funcionarios de carrera.
- b) Personal eventual.
- c) Personal laboral.
- d) Los funcionarios públicos.
- 4.- Según el Reglamento aplicable, ¿a quién corresponde proceder a la convocatoria de los procesos selectivos de acceso?
- a) Al Ministerio de Administraciones Públicas.
- b) Al Departamento al que figuren adscritas las vacantes a cubrir.
- c) A la Dirección General de la Función Pública.
- d) Al Gobierno.
- 5.- El artículo 2 del Real Decreto 364/1995 establece que los Planes de Empleo en la Administración General del Estado pueden adoptar dos modalidades. ¿Cuáles son?
- a) Planes Integrales de Recursos Humanos y Planes Operativos de Recursos Humanos.
- b) Planes Integrales de Recursos Humanos y Planes Parciales de Recursos Humanos.
- c) Planes Globales de Recursos Humanos y Planes Parciales de Recursos Humanos.
- d) Planes Interdepartamentales de Recursos Humanos y Planes Departamentales de Recursos Humanos.
- 6.- ¿Qué porcentaje de plazas debe reservar cada Administración para ser ocupadas por personas con discapacidad intelectual?
- a) 5%
- b) 7%
- c) 2%



d) 10%

- 7.- Si nos referimos a un proceso selectivo para el ingreso en la Administración General del Estado, el plazo máximo que puede transcurrir entre la total conclusión de un ejercicio y el comienzo de la siguiente es de:
- a) 20 días naturales.
- b) 45 días naturales.
- c) 30 días naturales.
- d) 15 días naturales.
- 8.- Según la ley 7/2007 del Estatuto Básico del Empleado Público, quienes se encuentren en situación de servicios especiales tendrán derecho, al menos:
- a) A reingresar al servicio activo en la misma localidad, en las condiciones y con las retribuciones correspondientes a la categoría, nivel o escalón de la carrera consolidados.
- b) A percibir las retribuciones del puesto o cargo que desempeñen y no las que les correspondan como funcionarios de carrera, sin perjuicio del derecho a percibir los trienios que tengan reconocidos en cada momento.
- c) El tiempo que permanezcan en tal situación se les computará a efectos de ascensos, reconocimiento de trienios, promoción interna y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.
- d) Todas las opciones son correctas.
- 9.- La pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta para cargo público, cuando hubiera adquirido firmeza la sentencia que la imponga, implica:
- a) La pérdida de la condición de funcionario respecto de aquellos empleos o cargos especificados en la sentencia.
- b) La pérdida de la condición de funcionario respecto de aquellos empleos o cargos que tuviera el funcionario.
- c) Produce la pérdida de la condición de funcionario respecto de todos los empleos o cargos que tuviera el funcionario solamente cuando se trata de pena principal.
- d) La pérdida de la condición de funcionario respecto de aquellos empleos o cargos especificados en la sentencia, en el caso de que la pena sea accesoria. Si fuera principal, produciría la pérdida de la condición de funcionario respecto de todos los empleos o cargos que tuviera el funcionario.
- 10.- La suspensión firme por sanción disciplinaria no podrá exceder de:
- a) Seis meses.
- b) Seis años.
- c) Tres años.
- d) Dos años.
- 11.- Los órganos de selección de personal para la Administración General del Estado pueden ser:
- a) Compuestos y simples.
- b) Tribunales de Selección y Comisiones de Valoración.
- c) Tribunales y Comisiones Permanentes de Selección.
- d) Tribunales Permanentes y Tribunales Temporales.
- 12.- Para acceder a los cuerpos y escalas del subgrupo C2 es exigible la siguiente titulación:
- a) Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.
- b) Grado universitario.
- c) Bachiller.



- d) Técnico superior.
- 13.- Las Comisiones Permanentes de Selección estarán compuestas por:
- a) Un número impar de miembros funcionarios de carrera.
- b) Un número impar de miembros, no inferior a cinco, todos ellos funcionarios de carrera.
- c) El número de miembros que decida la correspondiente convocatoria.
- d) Un número impar de miembros no inferior a 11.
- 14.- El criterio seguido por el Estatuto Básico del Empleado Público para clasificar los cuerpos y escalas se basa en:
- a) La fecha de ingreso.
- b) La función a realizar.
- c) El complemento específico asignado.
- d) La titulación exigida para el ingreso en los mismos.
- 15.- ¿En qué plazo deben publicarse las listas provisionales de admitidos y excluidosen un proceso selectivo de ingreso en la Administración General del Estado?
- a) Un mes desde la publicación de la convocatoria.
- b) Un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- c) Dos meses desde la publicación de la convocatoria.
- d) Dos meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- 16.- Según el artículo 75 del Estatuto Básico del Empleado Público, los cuerpos y escalas de funcionarios se suprimen:
- a) Por Ley de Cortes Generales.
- b) Por Ley de Cortes Generales o de Asamblea Legislativa de la Comunidad Autónoma correspondiente.
- c) Por vía reglamentaria.
- d) Mediante pacto o acuerdo de la Mesa de Negociación correspondiente.
- 17.- Según la norma aplicable, para ser admitido y tomar parte en las pruebas selectivas, y en lo referente a los requisitos exigidos en la convocatoria:
- a) Hay que acreditarlos junto con la solicitud de participación.
- b) Bastará con acreditarlos en cualquier momento anterior a la finalización del proceso, pero siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- c) Bastará con manifestar que se reúnen en la solicitud, siempre con referencia a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.
- d) Bastará con manifestar en la solicitud que se cumplen y, posteriormente, acreditar que se cumplían en la fecha de la publicación de la convocatoria.
- 18.- Como norma general, ¿A quién corresponde la convocatoria y resolución de un concurso de provisión de puestos en la Administración General del Estado?
- a) Al Ministerio de Administraciones Públicas.
- b) Al Ministerio al que estén adscritos los puestos de trabajo a ofertar.
- c) A la Secretaría de Estado de Relaciones de Puestos de Trabajo.
- d) Al Secretario de Estado de Función Pública.
- 19.- De las opciones que se plantean, una de ellas puede que no sea una situación administrativa en la que pueda encontrarse un funcionario de carrera. Indica cuál.

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 3/8



- a) Servicios especiales.
- b) Suspensión de funciones.
- c) Excedencia.
- d) Todas las opciones planteadas constituyen situaciones administrativas en las que se puede encontrar un funcionario de carrera.
- 20.- En un concurso de la Administración General del Estado se han de ofertar 4 puestos de trabajo del Cuerpo Auxiliar, dos de ellos adscritos al Ministerio de Hacienda y los otros dos al de Sanidad. ¿A quién corresponde la convocatoria?
- a) El Ministerio de Hacienda, por ser de mayor rango.
- b) Al Ministerio de Sanidad, según sorteo público.
- c) Al Ministerio de Administraciones Públicas.
- d) Al Gobierno.
- 21.- Según la normativa aplicable, el plazo de presentación de solicitudes de participación en un concurso de provisión de puestos de trabajo de la Administración General del Estado es de ...
- a) Veinte días naturales.
- b) Quince días naturales.
- c) Veinte días hábiles.
- d) Quince días hábiles.
- 22.- Señala la opción incorrecta, según el artículo 88 de la Ley 7/2007: los funcionarios en situación de Servicios en otras Administraciones Públicas:
- a) tendrán derecho a que el tiempo de servicio en la Administración de destino se compute como de servicio activo en su cuerpo o escala de origen.
- b) Tendrán derecho a participar en las convocatorias para la provisión de puestos de trabajo que se efectúen por su Administración de origen.
- c) Tienen derecho a la igualdad con los funcionarios propios de la Administración de destino.
- d) Tienen derecho a la percepción de un plus de movilidad.
- 23.- La normativa vigente establece un plazo para solicitar el reingreso al servicio activo desde la situación de excedencia voluntaria por agrupación familiar, transcurrido el cuál el funcionario es declarado en situación de excedencia voluntaria por interés particular. ¿De qué plazo se trata?
- a) Un mes desde la finalización de las circunstancias que dieron lugar a la excedencia.
- b) Un año desde la finalización de las circunstancias que dieron lugar a la excedencia.
- c) 15 días desde la finalización de las circunstancias que dieron lugar a la excedencia.
- d) Quince años desde que se inició la excedencia.
- 24.- Según la redacción del artículo 80 del EBEP, ¿Cuál de las siguientes redacciones no es correcta?
- a) El nombramiento y cese de los funcionarios que ocupan un puesto de libre designación es libre.
- b) El cese de un funcionario que ocupa un puesto de libre designación es libre y, en todo caso, cesará cuando cese el cargo que lo designó.
- c) Los titulares de los puestos de trabajo provistos por el procedimiento de libre designación con convocatoria pública no podrán ser cesados discrecionalmente.
- d) Los funcionarios que ocupen un puesto obtenido por el procedimiento de libre designación podrán ser cesados discrecionalmente.
- 25.- Según la ley 7/2007 del Estatuto Básico del Empleado Público, cuando un funcionario sea activado como reservista voluntario para prestar servicios en las Fuerzas Armadas, pasará a la situación de:

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 4/8



- a) Servicios especiales.
- b) Servicios en otras Administraciones Públicas.
- c) Servicio Activo.
- d) Excedencia por interés particular.
- 26.- ¿A quién corresponde la autorizar la convocatoria de un concurso en la Administración General del Estado?
- a) Al Ministro de Administración Pública.
- b) Al Gobierno.
- c) A la Secretaría de Estado para la Administración Pública.
- d) Al titular del Departamento donde se encuentren las vacantes ofrecidas.
- 27.- El Estatuto Básico del Empleado Público pemite prolongar la permanencia en servicio activo más allá de la edad de jubilación forzosa. ¿Hasta qué edad como máximo?
- a) Hasta los 70 años de edad.
- b) Hasta los 65 años de edad.
- c) Hasta los 68 años de edad.
- d) Hasta los 75 años de edad.
- 28.- Según el artículo 87 de la Ley 7/2007, quienes se encuentren en situación de servicios especiales tienen derecho:
- a) A percibir las retribuciones básicas.
- b) A percibir las retribuciones del puesto o cargo que desempeñen.
- c) A percibir las retribuciones del puesto o cargo que desempeñen, así como las retribuciones básicas que le correspondan como funcionario de carrera.
- d) A la percepción de los trienios y pagas extraordinarias que le puedan corresponder como funcionario de carrera.
- 29.- Según la normativa aplicable a las situaciones administrativas de los funcionarios, ¿A quién corresponde la declaración de la situación de excedencia voluntaria incentivada de un funcionario que presta servicios en el Ministerio de Hacienda?
- a) Al Ministro de Hacienda.
- b) A la Secretaría de Estado para la Administración Pública.
- c) Al Ministro de Administraciones Públicas.
- d) A la Secretaría de Estado de Hacienda.
- 30.- Según la normativa aplicable a los concursos para la provisión de puestos en la Administración General del Estado, indica cuál de los siguientes es un mérito a tener en cuenta en la valoración.
- a) La posesión de un determinado grado personal.
- b) El número de hijos menores de 18 años cada solicitante.
- c) La distancia del domicilio al puesto de trabajo.
- d) La puntuación obtenida en las pruebas de acceso al cuerpo o escala de que se trate.
- 31.- Un funcionario de carrera de la Administración General del Estado obtiene un contrato como personal laboral fijo en la Universidad Complutense de Madrid, contrato que firma. ¿En qué situación quedará en la Administración General del Estado?
- a) Excedencia voluntaria por interés particular.
- b) Servicios en otras Administraciones Públicas.
- c) Excedencia voluntaria por prestación de servicios en el sector público.

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 5/8



- d) Servicios especiales.
- 32.- Según la ley 7/2007 del Estatuto Básico del Empleado Público, quienes presten servicios en cualquier Administración u Organismo Público o entidad en su condición de funcionarios Públicos, se encontrará en la situación de:
- a) Servicios especiales.
- b) Servicios en otras Administraciones Públicas.
- c) Servicio Activo.
- d) Excedencia por interés particular.
- 33.- ¿A quién corresponde la aprobación de los formatos normalizados de los documentos registrales del Registro Central de Personal?
- a) Al Ministro de Administraciones Públicas.
- b) Al Director del Registro Central de Personal.
- c) Al Secretario de Estado para la Administración Pública.
- d) Al Director General de Función Pública.
- 34.- Uno de los siguientes es un requisito para que pueda ocuparse un puesto de trabajo de la Administración General del Estado mediante una comisión de servicios forzosa. Señala de cuál se trata.
- a) Que el puesto esté vacante y sea urgente para el servicio su provisión.
- b) Que el puesto esté desierto.
- c) Que el funcionario haya sido removido de su puesto de trabajo.
- d) Que el puesto haya sido ofertado a través del concurso pertinente y haya quedado desierto, siendo urgente su provisión.
- 35.- El plazo para tomar posesión de un destino obtenido por concurso, cuando no implique cambio de residencia para el funcionario es de:
- a) 3 días hábiles.
- b) 5 días hábiles.
- c) un mes.
- d) 10 días hábiles.
- 36.- Según la Ley 7/2007, del Estatuto Básico del Empleado Público, no es personal que se rija por su legislación específica propia:
- a) Personal militar de las Fuerzas Armadas.
- b) El personal funcionario de las Entidades Locales.
- c) Personal retribuido por arancel.
- d) Personal de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos.
- 37.- Señala la opción incorrecta, según el Estatuto Básico del Empleado Público:
- a) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses constituye circunstancia para el nombramiento de un funcionario interino.
- b) La selección de funcionarios interinos habrá de realizarse mediante procedimientos ágiles.
- c) El cese de un funcionario interino se producirá únicamente cuando desaparezcan las causas que dieron lugar a su nombramiento.
- d) A los funcionarios interinos les será aplicable en cuanto sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 6/8



- 38.- Un funcionario en situación de excedencia voluntaria incentivada puede permanecer en dicha situación un plazo de:
- a) 5 años.
- b) 15 años.
- c) No hay límite de tiempo simpre que sobrepase los 5 años.
- d) 10 años.
- 39.- Los procedimientos normales de provisión de puestos contemplados en el EBEP son:
- a) Concurso y libre designación.
- b) Concurso y nombramiento eventual.
- c) Oposición y concurso-oposición.
- d) Permuta, libre designación, reasignación de efectivos y concurso.
- 40.- Según la norma que lo regula, las pruebas de un proceso selectivo con forma de oposición no pueden consistir en:
- a) La superación de pruebas físicas.
- b) La superación de cursos.
- c) La superación de períodos de prueba.
- d) La realización de ejercicios que demuestren la posesión de habilidades y destrezas.

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 7/8



Respuestas cuestionario 4 Gestión de Personal

1 c	RDL 5/2015	Artículo 007
2 a	RDL 5/2015	Artículo 055
3 a	RDL 5/2015	Artículo 009
4 b	RD 364/1995	Artículo 009
5 a	RD 364/1995	Artículo 002
6 с	RDL 5/2015	Artículo 059
7 b	RD 364/1995	Artículo 016
8 d	RDL 5/2015	Artículo 087
9 b	RDL 5/2015	Artículo 066
10 b	RDL 5/2015	Artículo 090
11 c	RD 364/1995	Artículo 010
12 a	RDL 5/2015	Artículo 076
13 a	RD 364/1995	Artículo 012
14 d	RDL 5/2015	Artículo 076
15 b	RD 364/1995	Artículo 020
16 b	RDL 5/2015	Artículo 075
17 с	RD 364/1995	Artículo 018
18 b	RD 364/1995	Artículo 040
19 d	RDL 5/2015	Artículo 085
20 с	RD 364/1995	Artículo 040
21 d	RD 364/1995	Artículo 042
22 d	RDL 5/2015	Artículo 088
23 d	RD 365/1995	Artículo 017
24 d	RDL 5/2015	Artículo 080
25 a	RDL 5/2015	Artículo 087
26 с	RD 364/1995	Artículo 039
27 a	RDL 5/2015	Artículo 067
28 b	RDL 5/2015	Artículo 087
29 b	RD 365/1995	Artículo 018
30 a	RD 364/1995	Artículo 044
31 с	RD 365/1995	Artículo 015
32 c	RDL 5/2015	Artículo 086
33 с	RD 2073/1999	Artículo 007
34 d	RD 364/1995	Artículo 064
35 a	RD 364/1995	Artículo 048
36 b	RDL 5/2015	Artículo 004
37 с	RDL 5/2015	Artículo 010
38 a	RD 365/1995	Artículo 018
39 a	RDL 5/2015	Artículo 078
40 с	RDL 5/2015	Artículo 061

www.logos21.es logos21@logos21.es 965 282 971 8 / 8